

ISTITUTO PARITARIO
MARIA CRISITINA BRANDO

Via Borgop n. 40

82020 Baselice ((BN))

e-mail : scuolainfanzia.baselice@gmail.com / pec: scuolaparitariavegs.mugnano@pec.it

sito web: www.istitutoparitariovegs.it

OGGETTO: PUBBLICAZIONE DATI DI TRASPARENZA AI SENSI DEL DECRETO-LEGGE 25 MAGGIO 2021 N. 73 (GAZZETTA UFFICIALE – N. 123 DEL 25 MAGGIO 2021), COORDINAMENTO CON LA LEGGE DI CONVERSIONE 23 LUGLIO 2021, N. 106 RECANTE MISURE URGENTE CONNESSE ALLA EMERGENZA DA COVID-19. PER LE IMPRESE, IL LAVORO, I GIOVANI, LA SALUTE E SERVIZI TERRETTORIALI.

In ottemperanza alla Legge 25 luglio 2021 n. 106, art. 58comma 5 di cui all'oggetto si comunicano i seguenti dati:

TESTO DI LEGGE	ADEMPIMENTI PER LA SCUOLA INFANZIA
	• Denominazione: ISTITUTO PARITARIO • MARIA CRISITINA BRANDO • Codice meccanografico: BN1AR5000 • Indirizzo: Via Borgo n. 40 • CAP: 82020 • Comune: Baselice ((BN)) • Natura giuridica dell'Ente: ENTE RELIGIOSO LEGALMENTE RICONOSCIUTO
a) <i>L'organizzazione interna, con particolare riferimento all'articolazione degli uffici e all'organigramma;</i>	ORGANIZZAZIONE INTERNA • N. classe: 1 • Responsabile della Scuola: LEGALE RAPPRESENTANTE - Organi di gestione • Coordinatrice con insegnamento: 1 • Docenti n.: 1 • Personale ATA n.: 2 • Ufficio di Segreteria n.: 1

<i>b) Informazioni relative ai titolari di incarichi di collaborazione o consulenza, compresi gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico, il curriculum vitae e il compenso erogato;</i>	INCARICHI DI COLLABORAZIONE O CONSULENZA: Nell'anno scolastico 2020-2021 indicare se vi sono stati incarichi di collaborazione/consulenza con specifico riferimento all'attività scolastica: NO
<i>c) Il conto personale e delle relative spese sostenute, con particolare riferimento ai dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, nonché i tassi di assenza;</i>	COSTO DEL PERSONALE: - Il costo complessivo annuale del personale dipendente, relativo all'esercizio 2020, ammonta ad EURO = 0 - Il tasso di assenza è di = 0
<i>d) I dati relativi al personale in servizio con contratto di lavoro non a tempo indeterminato</i>	PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - Inseganti n.:0 - Personale non decente n.: 0 - Personale ATA n.: 0
<i>e) I documenti e gli allegati del bilancio preventivo e del conto consuntivo;</i>	DOCUMENTI E ALLEGATI AL BILANCIO Il bilancio ed eventuali relativi allegati sono conservati presso la segreteria della scuola.
<i>d) informazioni relative a beni immobili e agli atti di gestione del patrimonio</i>	PROPRIETA' BENI IMMOBILIARI: L'Ente è proprietario dell'immobile

ORGANIGRAMMA

