

ENTE RELIGIOSO VITTIME ESPIATRICI "PRINCIPESSA DI PIEMONTE"

VIA MADONNA STELLA 9, 80030 CASTELLO DI CISTERNA (NA)

Tel. 0818841608

E – mail: rainonegeltrude@alice.it / pec: nibalvosrosario@pec.it

sito web: www.istitutoparitariovegs.it

OGGETTO: PUBBLICAZIONE DATI DI TRASPARENZA AI SENSI DEL DECRETO-LEGGE 25 MAGGIO 2021 N. 73 (GAZZETTA UFFICIALE – N. 123 DEL 25 MAGGIO 2021), COORDINAMENTO CON LA LEGGE DI CONVERSIONE 23 LUGLIO 2021, N. 106 RECANTE MISURE URGENTE CONNESSE ALLA EMERGENZA DA COVID-19. PER LE IMPRESE, IL LAVORO, I GIOVANI, LA SALUTE E SERVIZI TERRETORIALI.

In ottemperanza alla Legge 25 luglio 2021 n. 106, art. 58comma 5 di cui all'oggetto si comunicano i seguenti dati:

<i>TESTO DI LEGGE</i>	ADEMPIMENTI PER LA SCUOLA INFANZIA
	<ul style="list-style-type: none">• Denominazione ENTE RELIGIOSO VITTIME ESPIATRICI "PRINCIPESSA DI PIEMONTE Codice meccanografico: NA1A60600G• Indirizzo: VIA MADONNA STELLA 9• CAP: 80030• Comune: CASTELLO DI CISTERNA (NA)• Natura giuridica dell'Ente: ENTE RELIGIOSO LEGALMENTE RICONOSCIUTO
<i>a) L'organizzazione interna, con particolare riferimento all'articolazione degli uffici e all'organigramma;</i>	ORGANIZZAZIONE INTERNA <ul style="list-style-type: none">• N. classe: 2• Responsabile della Scuola: LEGALE RAPPRESENTANTE- Organi di gestione• Coordinatrice con insegnamento: SI• Docenti n.: 1• Personale ATA n.: 3• Ufficio di Segreteria n.: 1
<i>b) Informazioni relative ai titolari di incarichi di</i>	INCARICHI DI COLLABORAZIONE O CONSULENZA:

<p><i>collaborazione o consulenza, compresi gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico, il curriculum vitae e il compenso erogato;</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nell'anno scolastico 2020-2021 indicare se vi sono stati incarichi di collaborazione/consulenza con specifico riferimento all'attività scolastica: NO
<p><i>c) Il conto personale e delle relative spese sostenute, con particolare riferimento ai dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, nonché i tassi di assenza;</i></p>	<p>COSTO DEL PERSONALE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il costo complessivo annuale del personale dipendente, relativo all'esercizio 2020, ammonta ad EURO = 0 • Il tasso di assenza è di = 0%
<p><i>d) I dati relativi al personale in servizio con contratto di lavoro non a tempo indeterminato</i></p>	<p>PERSONALE A TEMPO DETERMINATO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Insegnanti n.:0 • Personale non docente n.: 0 • Personale ATA n.: 0
<p><i>e) I documenti e gli allegati del bilancio preventivo e del conto consuntivo;</i></p>	<p>DOCUMENTI E ALLEGATI AL BILANCIO</p> <p>Il bilancio ed eventuali relativi allegati sono conservati presso la segreteria della scuola.</p>
<p><i>d) informazioni relative a beni immobili e agli atti di gestione del patrimonio</i></p>	<p>PROPRIETA' BENI IMMOBILIARI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'Ente è proprietario dell'immobile

ORGANIGRAMMA

